

Koordinator Strukturwandel (m/w/d)

Der Landkreis Mansfeld-Südharz, in der geografischen Mitte Deutschlands, ist durch die Grundstoffindustrie über Jahrhunderte geprägt worden. Vor dem Hintergrund des Ausstiegs aus der Braunkohleverstromung und den steigenden Energiekosten für Industrieanlagen wird sich der Landkreis Mansfeld-Südharz als Bestandteil des Kernreviers Mitteldeutschland zukünftig mit dem Aufgabengebiet „Strukturwandel und Strukturförderung“ befassen. Wir sehen den Strukturwandel als Chance für die Region und erweitern uns daher personell, um die anstehenden Aufgaben professionell zu bewerkstelligen.

Ziel ist die systematische Ideenfindung, Projektentwicklung und Umsetzung in den verschiedenen Themenfeldern des Strukturwandels. Durch den optimalen Einsatz von Mitteln gilt es ein qualitatives Wachstum zu schaffen und durch Innovationen die Region Mansfeld-Südharz noch wettbewerbsfähiger aufzustellen.

Die Standortmarketing Mansfeld-Südharz GmbH – als Wirtschaftsförderung der Region – sucht daher für das Projektteam Strukturwandel **zum nächstmöglichen Termin befristet auf vier Jahre**

einen Koordinator Strukturwandel (m/w/d)

Die Stelle ist Teil eines neuen Projektteams in der Standortmarketing Mansfeld-Südharz GmbH. Sie entwickeln Projekte gemeinsam mit der regionalen Wirtschaft, Verbundpartnern, der kommunalen Verwaltung und Ihren Kollegen in der Standortmarketing Mansfeld-Südharz GmbH.

Ihre Aufgaben als Koordinator Strukturwandel:

- Koordination, Abstimmung der Projektportfolien sowie der Projektmanager in Ihren Themenschwerpunkten
- Unterstützung der Projektmanager bei der Entwicklung von strukturbestimmenden innovativen Projekten
- Als „Scrum-Master“ und „Change Agent“ arbeiten Sie aktiv am Projekterfolg mit
- Beratung und Begleitung von Strukturwandelprojekten von Unternehmen und Institutionen in Mansfeld-Südharz
- Netzwerkarbeit mit den unterschiedlichen Akteurinnen und Akteuren im Mitteldeutschen Revier
- Abstimmung mit den regionalen und überregionalen Ebenen des Strukturwandels sowie Ableitung von Best Practices und Lessons Learned
- Koordination mit Programmen und Initiativen der EU, des Bundes und des Landes
- Unterstützung und Begleitung der Projektmanager bei der Fördermittelakquise

- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit, Unterstützung bei der Gremienarbeit incl. Vor- und Nachbereitung
- Erstellung notwendiger Berichte gegenüber Fördergeber, Stakeholdern und der Geschäftsführung

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Hochschulbildung (einschließlich Master) der Wirtschaftswissenschaften oder des Wirtschaftsingenieurwesens
- Berufserfahrung in der Regionalentwicklung und/oder im Förder- und Netzwerkmanagement im Bereich der kommunalen und regionalen Planung, Projektentwicklung, kommunalen Wirtschafts- und Strukturförderung oder des Projekt- und Netzwerkmanagements
- Fähigkeit zu einer methodischen konzeptionellen Arbeitsweise
- Fähigkeit zur Entwicklung und Umsetzung moderner und erfolgreicher Projekte
- Kenntnisse von modernen Projektmanagement Methoden, wie Scrum, Kanban oder Design Thinking
- Ausgezeichnete Beratungskompetenz verbunden mit starken Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten sowie der Fähigkeit komplizierte Sachverhalte auch für den Laien verständlich zu erklären
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift: Deutsch und Englisch
- Führerschein Klasse B

Von Vorteil:

- Kenntnisse im Umgang mit europäischen und nationalen Struktur- und Förderprogrammen sowie in der Durchführung von Fördermittelanträgen
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Produkten und Projektmanagementsoftware

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fachtagungen und Fortbildungsmaßnahmen zur Erlangung weiteren Fachwissens ist ebenso erwünscht.

Wir bieten Ihnen:

- eine berufliche Herausforderung und Perspektive im Strukturwandel 2038
- einen befristeten Arbeitsvertrag, an der Schnittstelle Wirtschaft und Verwaltung mit entsprechenden Chancen zur Weiterbeschäftigung
- eine Vergütung in Anlehnung an den öffentlichen Dienst entsprechend Ihres Berufsabschlusses und Fähigkeiten
- regelmäßige Arbeitszeit im Rahmen eines flexiblen, familienfreundlichen Gleitzeitensystems von 40 Wochenstunden

- Unterstützung bei der Suche nach Wohnraum und Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- Ein agiles Umfeld mit kreativen, begeisterungsfähigen und zielstrebigem Kollegen

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie an:

Standortmarketing Mansfeld-Südharz GmbH

z.H. Personal

**Ewald-Gnau-Str. 1b
06526 Sangerhausen**

oder per E-Mail an

personal@smg-msh.de

Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden.

Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Mit der Einsendung der Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns Ihre Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Ihre Bewerbungsunterlagen/-daten werden 2 Monate nach dem Bewerbungsende vernichtet bzw. gelöscht.