

Stellenausschreibung der Gemeinde Südharz

(Kennziffer 14/2026)



Die Gemeinde Südharz sucht **ab sofort zwei**

Mitarbeiter im Bereich Tourismus (m/w/d)

Es handelt sich um **zwei unbefristete Teilzeitstellen mit jeweils 30 Wochenstunden**.

Wir sind:

Die Gemeinde Südharz besitzt eine Fläche von ca. 23.637 ha und hat derzeit ca. 8.900 Einwohner. Aktuell sind ca. 185 Mitarbeiter in Voll - und Teilzeit in den Bereichen Verwaltung, Servicestationen, Kindereinrichtungen und Tourismus beschäftigt.

Zu Ihrem abwechslungsreichen Aufgabengebiet gehören insbesondere:

- Beantwortung touristischer Anfragen persönlich vor Ort sowie telefonisch und per E-Mail
- kompetente Beratung der Gäste und aktive Vermittlung touristischer Angebote
- Verkauf von Eintrittskarten, Shop-Artikeln und Souvenirs
- Kassier- und Abrechnungstätigkeiten
- Aufsicht und Betreuung der Ausstellungsbereiche
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Durchführung kleinerer Pflegearbeiten
- allgemeine Service- und Verwaltungsaufgaben im Besucherbetrieb

Eine Änderung bzw. Anpassung des Aufgabengebietes sowie des Einsatzortes innerhalb der touristischen Einrichtungen der Gemeinde Südharz bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Kaufmann/frau für Tourismus oder eine vergleichbare Ausbildung im touristischen Bereich ist wünschenswert
- alternativ sind mehrjährige Erfahrungen im Tourismus, Verkauf, Service oder Kundenkontakt von Vorteil
- ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- freundliches, sicheres und kommunikatives Auftreten
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, wünschenswert Grundkenntnisse der Fremdsprache Englisch
- grundlegende Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden, Feiertagen sowie nach Dienstplan
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- zwei unbefristete Arbeitsverhältnisse mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von jeweils 30 Stunden
- eine tarifgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des **TVöD-VKA bis zur Entgeltgruppe 3**, sofern die persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind

- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, insbesondere Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung sowie betriebliche Altersversorgung nach den tariflichen Bestimmungen
- eine sorgfältige Einarbeitung in ein vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- einen attraktiven Arbeitsplatz in den touristischen Einrichtungen der Gemeinde Südharz

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre **Bewerbung bis zum 18.08.2026** mit aussagekräftigen Unterlagen, wie Lebenslauf, Abschlusszeugnisse und Arbeitszeugnisse an die Gemeinde Südharz, Wilhelmstraße 4, 06536 Südharz, bevorzugt per E-Mail im zusammenhängenden PDF-Format an:

Bewerbung@gemeinde-suedharz.de

Im Sinne von Nachhaltigkeit und Ökologie legen wir keinen Wert auf Bewerbungsmappen, Plastikordner, Prospekthüllen u. ä.

Teilen Sie uns auch gerne mit, wie Sie auf unsere Ausschreibung aufmerksam geworden sind.

Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren stehen Ihnen gerne die Mitarbeiterinnen der Personalabteilung unter 034651/389 – 321 oder -316 zur Verfügung.

Wir sind gespannt auf Sie und freuen uns auf Ihre Bewerbung.

gez. Peter Kohl
Bürgermeister

Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte den datenschutzrechtlichen Informationen auf unserer Homepage www.gemeinde-suedharz.de.

Bewerbungsunterlagen werden nur bei Übersendung von ausreichend frankierten Rückumschlägen zurückgesandt. Eingangsbestätigungen erfolgen nicht. Auslagen, die in Verbindung mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Für Auskünfte steht Ihnen das Hauptamt, Bereich Personal, zur Verfügung.